

**ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ  
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН  
С 1 СЕНТЯБРЯ 2020 ГОДА**

**Методические рекомендации**

УДК 371  
ББК 74.204  
О64

**Организация работы образовательных учреждений Республики Башкортостан с 1 сентября 2020 года: Методические рекомендации.** — Уфа: Издательство ИРО РБ, 2020. — 32 с.

Методические рекомендации разработаны для руководителей общеобразовательных учреждений Республики Башкортостан с целью их применения с 1 сентября 2020 года в условиях сохраняющейся угрозы распространения коронавирусной инфекции.

© МОиН РБ, 2020.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. Организация работы общеобразовательных учреждений Республики Башкортостан в 2020–2021 учебном году</b> .....	4
Нормативно-правовая база.....	4
Общие положения.....	5
День знаний.....	6
Проведение ограничительных и профилактических мероприятий.....	7
Проведение профилактических мероприятий при организации подвоза обучающихся.....	9
Организация учебного процесса.....	9
Расписание уроков, занятий внеурочной деятельности.....	12
Учительская в образовательном процессе.....	12
Организация работы с родителями.....	13
Организация питания обучающихся.....	14
Организация питьевого режима.....	14
Примерное расписание уроков.....	15
Пять простых шагов.....	15
<b>2. Организация работы дошкольных образовательных организаций Республики Башкортостан с 1 сентября 2020 года</b> .....	16
Нормативно-правовая база.....	16
Общие положения.....	17
Проведение ограничительных и профилактических мероприятий.....	18
Дополнительные санитарно-эпидемиологические требования, направленные на предупреждение распространения COVID-19 в ДОО.....	20
Организация работы с родителями.....	20
Организация питания воспитанников.....	21
Организация питьевого режима.....	21
Пять обязательных правил для педагогов ДОО.....	
<b>3. Организация питания в образовательных организациях Республики Башкортостан</b> .....	22

# **1. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН В 2020-2021 УЧЕБНОМ ГОДУ**

Методические рекомендации разработаны для руководителей общеобразовательных учреждений Республики Башкортостан с целью их применения в образовательном процессе с 1 сентября 2020 года в условиях сохраняющейся угрозы распространения коронавирусной инфекции и в зависимости от условий и особенностей функционирования конкретных школ, в том числе:

- количества обучающихся;
- наполняемости классов;
- сменности;
- укомплектованности и контингента педагогических работников;
- архитектурных особенностей здания школы;
- эпидемиологической обстановки в муниципалитете;
- иных особенностей функционирования школы.

Решение о полном или частичном применении методических рекомендаций принимается руководителем школы самостоятельно по согласованию с учредителем и с учетом мнения коллегиальных органов управления образовательной организации.

## **Нормативно-правовая база:**

Указ Главы Республики Башкортостан от 18 марта 2020 года № УГ-111 «О введении режима «Повышенная готовность» на территории Республики Башкортостан в связи с угрозой распространения в Республике Башкортостан новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)» (с актуальными изменениями);

СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;

СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03 «Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы "Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы. СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03"»;

СП 3.1.2.3116-13 «Профилактика внебольничных пневмоний»;

СП 3.1.2.3117-13 «Профилактика гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций»;

СП 3.1/3.2.3146-13 «Общие требования по профилактике инфекционных и паразитарных болезней»;

СП 3.1.3597-20 «Профилактика новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;

СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций

и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19));

методические рекомендации Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 12.05.2020 г. № 02/9060-2020-24 «О направлении рекомендаций по организации работы образовательных организаций в условиях распространения COVID-19»;

письмо Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и Министерства просвещения Российской Федерации от 7 февраля 2020 г. № 02/1814-2020-23/СК-32/03 «О направлении информационных материалов»;

письмо Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и Министерства просвещения Российской Федерации от 13 февраля 2020 г. № 02/2120-2020-32 «О рекомендациях по проведению уборки и дезинфекции автотранспорта».

письмо Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и Министерства просвещения Российской Федерации от 12 августа 2020 г. «Об организации работы общеобразовательных организаций»;

письмо Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Башкортостан от 13 августа 2020 г. № 02-00-07/исх-8542-2020 «О противоэпидемических мероприятиях в очаге COVID-19, внебольничной пневмонии в образовательных организациях»;

письмо ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Башкортостан» от 11 августа 2020 № 02-20-02/11-2511-2020 «О предоставлении информационных материалов».

#### **Общие положения.**

В 2020/20201 учебном году общеобразовательные организации Республики Башкортостан обеспечивают реализацию образовательных программ в штатном режиме с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований в условиях профилактики и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

Общеобразовательные организации не позднее, чем за 1 рабочий день до их открытия уведомляют Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Башкортостан, о планируемых сроках открытия организации в условиях распространения COVID-19.

Общеобразовательные организации обеспечивают безопасный режим функционирования с соблюдением ограничительных и профилактических мер, проведением противоэпидемических мероприятий с целью недопущения распространения COVID-19.

Общеобразовательные организации доводят до сведения родителей (законных представителей) обучающихся следующую информацию:

о режиме функционирования организации в условиях распространения COVID-19;

о мерах сохранения здоровья, о проводимых в организациях ограничительных и профилактических мероприятиях с целью снижения рисков распространения COVID-19;

об организации индивидуальной и (или) групповой работы с обучающимися, в том числе с применением электронных средств обучения и дистанционных технологий обучения.

Общеобразовательные организации организуют работу телефонов «Горячей линии» по вопросам функционирования школы в условиях распространения COVID-19, доводят информацию до сведения участников образовательных отношений путем размещения на официальных сайтах организаций в сети Интернет, в социальных сетях, группах.

Продолжительность уроков, учебных занятий, курсов внеурочной деятельности (академический час) во всех классах составляет 35 минут.

Продолжительность перерывов между уроками должна быть не более 10 минут, перерыв для питания школьников – не более 20 минут, а при организации посадки учащихся в две очереди – не более 30 минут.

Проведение общешкольных массовых мероприятий с участием обучающихся запрещается.

На территории школы при входе (входах), а также в коридорах, рекреациях, переходах обеспечивается нанесение разметки с целью соблюдения социальной дистанции (не менее 1,5 метров).

Соблюдение масочного режима педагогическими работниками и сотрудниками общеобразовательных организаций является обязательным требованием.

### **День знаний.**

1. Общеобразовательные организации проводят очные торжественные линейки, посвященные Дню знаний, для учащихся 1-х, 9-х, 11-х классов, в разное время для каждой параллели. Проведение торжественных линеек с участием различных групп лиц (классов), а также привлечение лиц из иных организаций не допускается.

После проведения торжественных линеек обучающиеся указанных классов проходят в школу в закрепленные классные кабинеты для участия во Всероссийском открытом онлайн-уроке, посвященном 75-летию Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов.

Далее классный руководитель проводит классный час об особенностях обучения в школе в 2020 году (беседа классного руководителя с учениками о правилах пребывания в школе).

зования центрального входа для обучающихся 1-х – 5-х классов, запасных входов – для обучающихся 6-х – 11-х классов.

Для проведения термометрии на одном или нескольких входах необходимо назначить медицинского работника, а также дежурных сотрудников школы из числа педагогических работников, административного или обслуживающего персонала, организовав их работу по графику. Необходимо исключить скопление обучающихся и сотрудников при входе в школу.

3. Установка при входе в здание дозаторов с антисептическим средством для обработки рук.

4. Для обозначения расстояния социальной дистанции 1,5–2,0 метра необходимо нанести разметку.

5. Проведение ежедневной влажной уборки: с обработкой всех контактных поверхностей, учебного оборудования дезинфицирующими средствами работниками клининговых компаний:

в каждом классном кабинете до начала образовательного процесса в каждом классе, за которым закреплён учебный кабинет;

в каждом специализированном кабинете (технология, информатика, физика, химия, физкультура), а также кабинетах иностранного, родного, башкирского языков (при делении классов на подгруппы) – перед началом занятий новой группы (класса) обучающихся;

во всех остальных помещениях, задействованных в образовательном процессе и функционировании школы.

6. Проведение еженедельной генеральной уборки с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму.

7. Проведение текущей дезинфекции помещений во время перемен/уроков (динамических пауз) и по окончании работы (обработка рабочих поверхностей, пола, дверных ручек, помещений пищеблоков, мебели, санузлов, вентилей кранов, спуска бачков унитазов) в зависимости от занятости помещений.

8. Обязательное регулярное проветривание рекреаций и коридоров помещений общеобразовательных организаций во время уроков, учебных кабинетов – во время перемен в соответствии с графиком учебного, тренировочного, иных организационных процессов и режима работы.

9. Использование бактерицидных установок, рециркуляторов воздуха в столовой и специализированных учебных кабинетах для проведения занятий с разными группами учащихся (кабинеты информатики, физики, химии, технологии, физкультуры, кабинетах иностранного, родного, башкирского языков). Разработка графиков и порядков проветривания, влажной уборки и обеззараживания бактерицидными облучателями помещений школы (классов, коридоров, санузлов, столовой, спортивных залов и др.).

10. Наличие в санитарных узлах, туалетных комнатах, пищеблоках мыла, кожных антисептиков для обработки рук.

11. Обучение клинингового персонала принципам уборки помещений (проветривание, обработка поверхностей, в том числе парт, дверных ручек, перил дезинфектантами с вирулицидной активностью, обработка бактерицидными облучателями), определение кратности уборки санузлов с обработкой кранов и раковин.

12. Обучение педагогических работников по образовательным программам профилактики коронавируса, гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций в общеобразовательных организациях.

#### **Проведение профилактических мероприятий при организации подвоза обучающихся.**

Общеобразовательные организации обеспечивают контроль прохождения водителями школьных автобусов предрейсового осмотра и недопущения к работе водителей с проявлениями острых респираторных инфекций (повышенная температура, кашель, насморк).

Соблюдение масочного режима водителями школьных автобусов является обязательным требованием (смена масок не реже 1 раза в 3 часа).

В школьных автобусах перед посадкой обучающихся проводится проветривание, влажная уборка салона и профилактическая дезинфекция путем протирания дезинфицирующим раствором ручек дверей, поручней, подлокотников кресел, спинок сидений, пряжек ремней безопасности.

#### **Организация учебного процесса.**

1. Общеобразовательные организации проводят разъяснительную работу с родителями по вопросам функционирования организации в условиях распространения COVID-19, проводимых в организациях ограничительных и профилактических мероприятиях с целью недопущению случаев отказа от посещения школы.

В исключительных случаях, по требованию родителей (законных представителей) обучающихся, категорически не желающих приводить ребенка в школу из-за угрозы заражения коронавирусной инфекцией, допускается продолжение обучения таких обучающихся в дистанционном формате на основании заявлений родителей (законных представителей) и с соблюдением требований законодательства по организации дистанционного обучения.

Организация обучения с совмещением дистанционного и традиционного форматов возможна следующим образом:

1) Формирование дополнительного класса обучающихся в дистанционном формате при наличии в таком классе не менее 15 обучающихся и сохранением в других классах количества обучающихся не менее установленного норматива (25 человек в городах, 20 человек в сельской местности). Указанный вариант возможен в школах с несколькими классами в параллели и количеством обучающихся в каждом классе сверх установленного норматива, при наличии финансовых возможностей школы.



2) Переукомплектование классов и перераспределение обучающихся в пределах одной параллели и существующего количества классов с выделением отдельного класса обучающихся в дистанционном формате.

3) При наличии единичных случаев отказа от посещения школы, обучение в дистанционном формате таких обучающихся школой обеспечивается путем онлайн трансляции уроков из учебного кабинета, по возможности – консультирование по отдельным учебным предметам, с дальнейшим прохождением промежуточной аттестации в дистанционном формате или с использованием бумажных кейсов.

2. Общеобразовательные организации обеспечивают организацию учебного процесса с применением классно-кабинетной системы (отдельное помещение закрепляется за каждым классом). Исключение составляют уроки в специализированных кабинетах для проведения занятий с разными группами учащихся (кабинеты информатики, физики, химии (практической части), технологии, физкультуры).

При проведении уроков иностранного, родного, башкирского языков (в случае деления классов на подгруппы) занятия для 1 группы проводятся в кабинетах, закрепленных за классом, занятия 2 группы обучающихся проводятся в специализированных кабинетах, которые должны использоваться только для проведения указанных уроков с обязательной санитарной обработкой после проведения каждого занятия.

При проведении уроков по предметам «информатика», «физика», «химия» изучение теоретической части материала проводится в кабинетах, закрепленных за классом, практические и лабораторные работы, требующие специальных условий, учебных материалов и оборудования, проводятся в специализированных кабинетах с обязательной санитарной обработкой после проведения каждого занятия.

3. В классных кабинетах наносится поперечная разметка (маркировочная желтая линия), отделяющая «зону у доски», на расстоянии не менее 1, 5 метра от места расположения стола учителя до первого ряда ученических парт (по СанПиН 2.4.2.2821-10 расстояние от классной доски до первого ряда столов в кабинетах составляет не менее 3 метров).

Учитель во время проведения учебных занятий не должен выходить из «зоны у доски», а обучающиеся не должны пересекать ее.

Работа обучающихся у доски на период 1 четверти (триместра) исключается.

Близкий контакт учителя с обучающимся допускается при проведении занятий в начальной школе (1-4 классы), 5-х классах, в классах для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, на уроках ИЗО, технологии, практических занятиях по физике и химии.

4. Проверку тетрадей, работ на бумажных носителях педагогический работник осуществляет исключительно в перчатках.

Рекомендуется проведение письменных проверочных, контрольных работ в дистанционном формате с использованием форм и таблиц сервисов jamboard, google, yandex, других бесплатных сервисов.

5. С целью выполнению образовательных программ по предметам в полном объеме, ликвидации отставания в связи с карантинными мероприятиями, рекомендовать педагогическим работникам при составлении рабочих программ предусмотреть:

- укрупнение дидактических единиц по предмету, использование блочно-модульной технологии подачи учебного материала;

- предоставление учащимся права на изучение части учебного материала самостоятельно с последующим осуществлением контроля их работы в форме зачета, написания сообщения, реферата, подготовки презентации и т. п.;

- замена традиционной урочной системы обучения лекционно-семинарскими занятиями с усилением доли самостоятельной работы учащихся;

- объединение уроков внутри одной темы;

- уменьшение количества аудиторных часов на проверку знаний.

6. Необходимо предусмотреть сокращение количества занятий, проводимых в спортивном зале. При благоприятных погодных условиях необходимо максимально использовать открытые спортивные площадки для занятий физической культурой.

7. С целью обеспечения оптимального уровня двигательной активности обучающихся предусмотреть на уроках проведение физкультминуток.

8. Для проведения занятий и курсов внеурочной деятельности рекомендуется использовать возможности дистанционного формата обучения, а также организовать их проведение в период каникул, в выходные и нерабочие праздничные дни.

Тематические субботы рекомендуется также проводить в дистанционном формате.

9. Педагогическим работникам, имеющим следующие заболевания: ишемическая болезнь сердца (ИБС), сахарный диабет, предлагается проведение уроки, учебные занятия, курсы внеурочной деятельности исключительно в дистанционном формате.

Обучающимся, имеющим хронические заболевания, в том числе ишемическая болезнь сердца (ИБС), сахарный диабет, рекомендуется организовать образовательный процесс в дистанционном формате.

10. Педагогические работники старше 65 лет работают в обычном режиме с соблюдением всех мер предосторожности.

11. При проведении уроков, учебных занятий, курсов внеурочной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий необходимо закрепить в локальном акте общеобразовательной организации соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаи-

действия педагогических работников с обучающимися, и занятий с применением дистанционных технологий.

12. Актовый зал в период угрозы заражения инфекционными заболеваниями не используется.

#### **Расписание уроков, занятий внеурочной деятельности:**

Общеобразовательные организации применяют «плавающее» расписание уроков и перемен с целью минимизации контактов детей, в том числе во время проведения термометрии, приема пищи в столовой. Понятие «сменность» в организации учебного процесса не применяется.

Отдельные группы обучающихся (макро-группы, включающие в себя классы, параллели классов, классы, расположенные в одной рекреации, на одном этаже и пр.) формируются с учетом возможности их распределения по отдельным изолированным рекреациям (этажам) с определением времени начала занятий для каждой макро-группы.

Учебные занятия начинаются не ранее 8.00. Время завершения учебных занятий – не позднее 19.40 (примерное расписание прилагается). Расписание занятий составляется отдельно для обязательных и факультативных занятий.

При формировании расписания для отдельных групп, классов следует предусмотреть организацию начала занятий для обучающихся 1-х – 4-х, 5-х, 9-х, 11-х классов в первой половине учебного дня.

При формировании макро-групп учащихся необходимо предусмотреть возможность их формирования в рамках 1-2 параллелей с целью организации сквозных групп обучающихся для изучения родных языков.

Необходимо исключить объединение обучающихся из разных классов (групп) в одну группу продленного дня, не допускать формирование "вечерних дежурных" групп.

Система единых школьных звонков для общеобразовательных организаций, с «плавающим расписанием» для отдельных классов (групп) не применяется. Рекомендуется организовать систему оповещения для каждой макрогруппы обучающихся с использованием звуковых сигналов, установленных на электронных устройствах учителя (классного руководителя).

В целях обеспечения порядка передвижения различных групп обучающихся необходимо организовать дежурство сотрудников школы на этажах, в рекреациях, переходах и иных помещениях.

#### **Учительская в образовательном процессе.**

Необходимо предусмотреть расстановку мебели в учительской на расстоянии не менее 1,5 метра между рабочими местами педагогических работников с нанесением напольной разметки 15,5-2 метра. На рабочих местах, где невозможно соблюдать дистанцирование, необходимо установить разделительные перегородки.

Не допускается длительное нахождение педагогических работников в учительской, в том числе во время перемен. Исключения составляют «окна» в расписании уроков, когда педагогическому работнику необходимо явиться к следующему уроку по расписанию. Соблюдение массового режима в момент нахождения в учительской также является обязательным.

Педагогические совещания, совещания трудового коллектива, заседания методических объединений (кафедр) иные мероприятия с массовым участием работников общеобразовательных организаций необходимо перевести в цифровой формат с целью минимизацией прямого контакта работников.

Администрациям общеобразовательных организаций рекомендуется составление графика работы каждого педагогического работника и сотрудника школы с указанием время начала и окончания работы. Пребывание в школе педагогических работников и сотрудников школы без необходимости не допускается.

#### **Организация работы с родителями.**

Общеобразовательные организации организуют информирование родителей (законных представителей) обучающихся о начале работы путем размещения информации на официальных сайтах общеобразовательных организаций в сети «Интернет», в том числе:

- о режиме функционирования организации в условиях распространения COVID-19;

- о правилах пребывания обучающихся в общеобразовательной организации и правилах посещения родителями (законными представителями) общеобразовательной организации;

- о расписании занятий и курсов внеурочной деятельности с учетом времени запланированных дистанционных активностей обучающихся;

- об используемых технологических платформах и ресурсах для организации дистанционного формата проведения уроков, занятий, иных мероприятий, списке рекомендованных сайтов и ресурсов.

Необходимо исключить проведение общешкольных и классных родительских собраний непосредственно в общеобразовательных организациях. Обеспечить проведение запланированных массовых встреч и родительских собраний в цифровой формат с использованием бесплатных площадок для проведения видеоконференций.

Общение сотрудников школы с родителями (законными представителями) обучающихся, предусматривающее прямой контакт, не допускается. Решение вопросов с родителями (законными представителями) обучающихся осуществляется в дистанционной форме с использованием телефонной связи, видеоконференций, других бесконтактных способов.

Для ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с особенностями режима работы школы в условиях распространения

COVID-19 родителей рекомендуется разработать памятки для родителей, в которых указать расписание уроков, правила пребывания в школе, меры профилактики, другие особенности функционирования общеобразовательной организации.

#### **Организация питания обучающихся.**

Организация питания обучающихся осуществляется по расписанию для каждой макро-группы обучающихся в целях минимизации контактов обучающихся во время приема пищи в столовой.

Необходимо организовать работу сотрудников, участвующих в приготовлении и раздаче пищи, обслуживающего персонала с обязательным использованием средств индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовых масок или многоразовых масок со сменными фильтрами), а также перчаток. При этом смена одноразовых масок должна производиться не реже 1 раза в 3 часа, фильтров – в соответствии с инструкцией по их применению.

Посуда и столовые приборы моются в посудомоечных машинах при максимальных температурных режимах. При отсутствии посудомоечной машины мытье посуды осуществляется ручным способом с обработкой столовой посуды и приборов дезинфицирующими средствами в соответствии с инструкциями по их применению либо питание детей и питьевой режим с использованием одноразовой посуды.

Обработка обеденных столов проводится до и после каждого приема пищи с использованием моющих и дезинфицирующих средств.

#### **Организация питьевого режима**

Общеобразовательным организациям необходимо усилить контроль за организацией питьевого режима, обратив особое внимание на обеспеченность одноразовой посудой и проведением обработки кулеров и дозаторов.

Рекомендуется использовать воду, расфасованную в емкости. При использовании установок с дозированным розливом питьевой воды, расфасованной в емкости, необходимо предусмотреть замену емкости по мере необходимости, но не реже одного раза в две недели, и регулярную обработку дозирующих устройств.

Использование стационарных питьевых фонтанчиков исключается.

## Примерное расписание уроков

### 1-4 классы

	1 поток		2 поток	
	1 группа	2 группа	1 группа	2 группа
1 урок	8.00-8.35	8.20-8.55	12.00-12.35	12.20-12.55
Перемена	20 мин	10 мин	20 мин	10 мин
2 урок	8.55-9.30	9.05-9.40	12.55-13.30	13.05-13.40
Перемена	10 мин	20 мин	10 мин	20 мин
3 урок	9.40-10.15	10.00-10.35	13.40-14.15	14.00-14.35
Перемена	10 мин	10 мин	10 мин	10 мин
4 урок	10.25-11.00	10.45-11.20	14.25-15.00	14.45-15.20
Перемена	10 мин	10 мин	10 мин	10 мин
5 урок	11.10-11.45	11.30-12.05	15.10-15.45	15.30-16.05

Примечание, 20-минутная перемена для разных потоков для приема пищи.

### 5-11 классы

	1 поток	2 поток	3 поток
1 урок	8.00-8.35	12.30-13.05	15.50-16.25
Перемена	10 мин	10 мин	10 мин
2 урок	8.45-9.20	13.15-13.50	16.35-17.10
Перемена	10 мин	10 мин	10 мин
3 урок	9.30-10.05	14.00-14.35	17.20-17.55
Перемена	20 мин	20 мин	20 мин
4 урок	10.25-11.00	14.55-15.30	18.15-18.50
Перемена	20 мин	20 мин	10 мин
5 урок	11.20-11.55	15.50-16.25	19.00-19.35
Перемена	10 мин	-	-
6 урок	12.05-12.40	-	-

### Пять простых шагов

1. «Носи маску».
2. «Систематически обрабатывай руки антисептиком»
3. «Соблюдай социальную дистанцию с учениками»
4. «Соблюдай социальную дистанцию с коллегами»
5. «Почувствовал недомогание, останься дома»

## **2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ДОШКОЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН С 1 СЕНТЯБРЯ 2020 ГОДА**

Методические рекомендации разработаны для руководителей дошкольных образовательных организаций Республики Башкортостан с целью их применения в образовательном процессе с 1 сентября 2020 года в условиях сохраняющейся угрозы распространения коронавирусной инфекции и в зависимости от условий и особенностей функционирования конкретных детских садов, в том числе:

- количества воспитанников;
- наполняемости групп;
- укомплектованности и контингента педагогических работников;
- архитектурных особенностей здания детского сада;
- эпидемиологической обстановки в муниципалитете;
- иных особенностей функционирования детского сада.

Решение о полном или частичном применении методических рекомендаций принимается руководителем детских садов самостоятельно по согласованию с учредителем и с учетом мнения коллегиальных органов управления образовательной организации.

### **Нормативно-правовая база:**

Указ Главы Республики Башкортостан от 18 марта 2020 года № УГ-111 «О введении режима «Повышенная готовность» на территории Республики Башкортостан в связи с угрозой распространения в Республике Башкортостан новой коронавирусной инфекции (2019-нCoV)» (с актуальными изменениями);

СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;

СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03 «Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы "Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы. СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03"»;

СП 3.1.2.3117-13 «Профилактика гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций»;

СП 3.1.3597-20 «Профилактика новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;

СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;

СП 3.1.2.3116-13 «Профилактика внебольничных пневмоний»;

Постановление государственного санитарного врача Российской Федерации от 13.07.2020 г. № 20 «О мероприятиях по профилактике гриппа и

острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в эпидемическом сезоне 2020-2021 годов»;

рекомендации Управления Роспотребнадзора по Республике Башкортостан от 19 марта 2020 года № 02-00-07/иск-3151-2020 по проведению профилактических мероприятий в дошкольных образовательных организациях в целях недопущения распространения новой коронавирусной инфекции;

письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 12 мая 2020 года № ВБ-1007/03 «О направлении рекомендаций по поэтапному возобновлению деятельности дошкольных образовательных организаций и общешкольных организаций»;

методические рекомендации Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 12.05.2020 г. № 02/9060-2020-24 «О направлении рекомендаций по организации работы образовательных организаций в условиях распространения covid-19»;

письмо Министерства просвещения РФ от 25.03.2020 г. № ГД-65/03 «О направлении методических рекомендаций о проведении в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования и присмотра и ухода за детьми, любой формы собственности, а также индивидуальными предпринимателями необходимых мероприятий, направленных на снижение рисков распространения новой коронавирусной инфекции, в том числе об организации медицинского осмотра детей при функционировании указанных образовательных организаций в режиме свободного посещения».

#### **Общие положения.**

С 1 сентября 2020 года дошкольные образовательные организации (далее – ДОО) Республики Башкортостан функционируют в штатном режиме с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций и санитарно-эпидемиологических требований в условиях профилактики и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

ДОО не позднее, чем за 1 рабочий день до их открытия уведомляют Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Башкортостан, о планируемых сроках открытия организации в условиях распространения COVID-19.

ДОО обеспечивают безопасный режим функционирования с соблюдением ограничительных и профилактических мер, проведением противоэпидемических мероприятий с целью недопущения распространения COVID-19. Обеспечивают повышенное соблюдение правил личной гигиены не только персоналом ДОО, но и родителями (законными представителями) детей, посещающих ДОО. Профилактическая дезинфекция включая меры личной гигиены, частое мытье рук с мылом или протирку их кожными антисептиками, регулярное проветривание помещений, проведение влажной



уборки, обязательную дезинфекцию контактных поверхностей во всех помещениях в течение дня.

Образовательные организации доводят до сведения родителей (законных представителей) обучающихся следующую информацию:

о режиме функционирования организации в условиях распространения COVID-19;

о мерах сохранения здоровья, о проводимых в организациях ограничительных и профилактических мероприятиях с целью снижения рисков распространения COVID-19;

о предоставлении справки после перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

ДОО организуют работу телефонов «Горячей линии» по вопросам функционирования детского сада в условиях распространения COVID-19, доводят информацию до сведения участников образовательных отношений путем размещения на официальных сайтах организаций в сети Интернет, в социальных сетях, группах.

На территории ДОО при входе (входах), а также в коридорах, рекреациях, переходах обеспечивается нанесение разметки с целью соблюдения социальной дистанции (не менее 1,5 метров).

Соблюдение масочного режима педагогическими работниками и сотрудниками ДОО является обязательным требованием.

Педагогические работники старше 65 лет работают в обычном режиме с соблюдением всех мер предосторожности.

Педагогическим работникам, имеющим следующие заболевания: ишемическая болезнь сердца (ИБС), сахарный диабет, предлагается перевод на другую должность и работа в удаленном режиме.

#### **Проведение ограничительных и профилактических мероприятий.**

ДОО обеспечивают соблюдение следующих ограничительных и профилактических мер:

1. Проведение ежедневных усиленных входных фильтров воспитанников, работников и родителей (законных представителей) – термометрии с помощью бесконтактных термометров и опроса на наличие признаков инфекционных заболеваний при входе в здание ДОО с занесением результатов в журнал.

В случае наличия у воспитанников, работников, признаков инфекционных заболеваний обеспечить информирование родителей (законных представителей) воспитанников и изоляцию указанных лиц до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи либо прибытия родителей (законных представителей) или самостоятельной самоизоляции в домашних условиях. При этом дети должны размещаться отдельно от взрослых. С момента выявления указанных лиц руководитель ДОО в течение 2 часов должна любым доступным способом уведомить Управление Федеральной

службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Башкортостан.

Термометрия для сотрудников образовательной организации проводится дважды – при входе в здание ДОО и в середине рабочего дня.

Результаты термометрии каждого сотрудника фиксируются в специальном журнале с указанием даты и времени проведения.

2. Использование всех имеющихся в ДОО входов в здание.

Для проведения термометрии на одном или нескольких входах необходимо назначить дежурных сотрудников ДОО из числа педагогических работников, административного или обслуживающего персонала, организовав их работу по графику. Необходимо исключить скопление воспитанников, родителей (законных представителей) и сотрудников при входе в здание детского сада.

3. Ограничение доступа родителей (законных представителей) в помещения ДОО (передачу ребенка воспитателю при входе в здание ДОО).

4. Установка при входе в здание дозаторов с антисептическим средством для обработки рук.

5. Запрещение проведения массовых мероприятий с участием различных групп лиц, а также массовых мероприятий с привлечением лиц из иных организаций.

6. В Организации должны проводиться противоэпидемические мероприятия, включающие:

уборку всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств и очисткой вентиляционных решеток (далее - генеральная уборка) непосредственно перед началом функционирования ДОО;

обеспечение условий для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков при входе в ДОО, помещения для приема пищи, санитарные узлы и туалетные комнаты;

ежедневную влажную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей (утверждение графиков влажной уборки);

генеральную уборку не реже одного раза в неделю (утверждение графиков генеральной уборки);

обеспечение постоянного наличия в санитарных узлах для детей и сотрудников мыла, а также кожных антисептиков для обработки рук;

регулярное обеззараживание воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха и проветривание помещений в соответствии с графиком учебного, тренировочного, иных организационных процессов и режима работы ДОО (утверждение графиков проветривания и обеззараживания воздуха).

7. Посещение бассейнов в ДОО допускается по расписанию отдельными группами лиц (групповая ячейка). При этом ДОО должно быть обеспечено проведение обработки помещений и контактных поверхностей с

применением дезинфицирующих средств и обеззараживания воздуха в раздевалках после каждого посещения бассейна отдельной группой лиц.

8. Для проведения дезинфекции должны использоваться дезинфицирующие средства, применяемые для обеззараживания объектов при вирусных инфекциях, в соответствии с инструкцией по их применению.

**Дополнительные санитарно-эпидемиологические требования, направленные на предупреждение распространения COVID-19 в ДОО**

1. В ДОО должна быть обеспечена групповая изоляция с проведением всех занятий в помещениях групповой ячейки и (или) на открытом воздухе отдельно от других групповых ячеек.

*Формы двигательной деятельности: утреннюю гимнастику, занятия по физическому развитию детей рекомендуется проводить на открытом воздухе с учетом погодных условий при отсутствии у детей медицинских противопоказаний и наличии у детей спортивной одежды, соответствующей погодным условиям.*

2. При использовании музыкального или спортивного зала после каждого посещения должна проводиться влажная уборка с применением дезинфицирующих средств.

3. Обработка игрушек и игрового и иного оборудования должна проводиться ежедневно с применением дезинфицирующих средств.

**Организация работы с родителями.**

ДОО организуют информирование родителей (законных представителей) воспитанников о начале работы образовательной организации путем размещения информации на официальных сайтах образовательных организаций в сети «Интернет», в том числе:

о режиме функционирования организации в условиях распространения COVID-19;

о правилах пребывания воспитанников в образовательной организации и правилах посещения родителями (законными представителями) образовательной организации.

Необходимо исключить проведение общих и групповых родительских собраний непосредственно в образовательных организациях. Обеспечить проведение запланированных массовых встреч и родительских собраний в цифровой формат с использованием бесплатных площадок для проведения видеоконференций.

Общение сотрудников ДОО с родителями (законными представителями) воспитанников, предусматривающее прямой контакт, не допускается. Решение вопросов с родителями (законными представителями) воспитанников осуществляется в дистанционной форме с использованием телефонной связи, видеоконференций, других бесконтактных способов.

Для ознакомления родителей (законных представителей) воспитанников с особенностями режима работы детского сада в условиях распростра-

нения COVID-19 рекомендуется разработать памятки для родителей, в которых указать расписание непосредственно образовательной деятельности, правила пребывания в детском саду, меры профилактики, другие особенности функционирования образовательной организации.

#### **Организация питания воспитанников**

Организация питания воспитанников осуществляется по режиму для каждой возрастной группы в своих групповых ячейках.

Организация работы сотрудников, участвующих в приготовлении и раздаче пищи, обслуживающего персонала с использованием средств индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовых масок или многоразовых масок со сменными фильтрами), а также перчаток. При этом смена одноразовых масок должна производиться не реже 1 раза в 3 часа, фильтров - в соответствии с инструкцией по их применению.

Мытье посуды и столовых приборов осуществлять в посудомоечных машинах при максимальных температурных режимах. При отсутствии посудомоечной машины мытье посуды должно осуществляться ручным способом с обработкой столовой посуды и приборов дезинфицирующими средствами в соответствии с инструкциями по их применению либо питание детей и питьевой режим должны быть организованы с использованием одноразовой посуды.

#### **Организация питьевого режима**

Образовательным организациям необходимо усилить контроль за организацией питьевого режима, обратив особое внимание на обеспеченность одноразовой посудой и проведением обработки кулеров и дозаторов.

Рекомендуется использовать воду, расфасованную в емкости. При использовании установок с дозированным розливом питьевой воды, расфасованной в емкости, необходимо предусмотреть замену емкости по мере необходимости, но не реже одного раза в две недели, и регулярную обработку дозирующих устройств.

Использование стационарных питьевых фонтанчиков исключается.

### **5 обязательных правил для педагогов ДОО**

1. Обязательный масочный режим с учетом смены масок в соответствии с инструкцией по их применению.
2. Периодическая гигиеническая обработка рук с применением кожных антисептиков.
3. Соблюдение социальной дистанции при общении с коллегами.
4. Есть признаки заболевания – оставайся дома.
5. Периодическая самопроверка (термометрия).

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН**

В целях предупреждения распространения COVID-19 при организации питания обучающихся в образовательных организациях необходимо обратить внимание на соблюдение следующих нормативно-правовых документов:

Федеральный закон от 1 марта 2020 г. № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "О качестве и безопасности пищевых продуктов" и статью 37 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации"» (далее – ФЗ № 47-ФЗ);

Федеральный закон от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (с изменениями и дополнениями) (далее ФЗ № 52 –ФЗ);

СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования» (далее – СанПиН 2.4.5.2409-08);

СП 3.1.2.3117-13 «Профилактика гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций» (далее – СП 3.1.2.3117-13);

СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (далее – СП 3.1/2.4.3598-20);

СП 3.1.2.3116-13 «Профилактика внебольничных пневмоний» (далее – СП 3.1.2.3116-13);

Рекомендации Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 12.05.2020 № 02/9060-2020-24 «Организация работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19»;

Методических рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 30.05.2020 № МР 3.1./2.3.6.0190-20 «Рекомендации по организации работы предприятий общественного питания в условиях сохранения рисков распространения COVID-19» (далее – № МР 3.1./2.3.6.0190-20);

Методические рекомендации Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 18.05.2020 МР 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания для обучающихся общеобразовательных организаций».

**І. Руководителям образовательных организаций, при организации горячего питания детей (самостоятельно), юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги по организации питания необходимо проводить профилактические и дезинфекционные мероприятия, руководствоваться требованиями государственных санитарно-эпидемиологических правил**

Профилактические и дезинфекционные мероприятия в столовой проводятся на системной основе в рамках проведения мероприятий по недопущению распространения новой коронавирусной инфекции и включает:

- меры личной гигиены, обеспечение персонала (в зависимости от организации питания: при организации горячего питания обучающихся образовательной организацией (самостоятельно), либо юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, оказывающими услуги по организации питания) запасом одноразовых масок или многоразовых со сменными фильтрами масок (исходя из продолжительности рабочей смены и смены не реже 1 раза в 3 часа) для использования их при работе с посетителями. Повторное использование одноразовых масок, а также использование увлажненных масок не допускается;

- частое мытье рук с мылом, а также дезинфицирующими салфетками, кожными антисептиками для обработки рук, дезинфицирующими средствами;

- *дезинфекцию столовой и кухонной посуды. Столовую и чайную посуду, столовые приборы после каждого использования мыть в посудомоечных машинах с соблюдением температурного режима либо дезинфицировать путем погружения в дезинфицирующий раствор с последующим мытьем и высушиванием;*

- проветривание воздуха, проведение влажной уборки помещений с использованием дезинфицирующих средств. Проветривание обеденного зала в соответствии с графиком учебного процесса между приемами пищи. Дезинфекция с кратностью обработки каждые 2-4 часа всех контактных поверхностей: дверных ручек, выключателей, поручней, поверхностей столов, спинок стульев. По окончании рабочей смены (или не реже, чем через 6 часов) проводятся проветривание и влажная уборка помещений с применением дезинфицирующих средств путем протирание дезинфицирующими салфетками (или растворами дезинфицирующих средств) ручек дверей, поручней, столов, спинок стульев, раковин для мытья рук при входе в обеденный зал (столовую);

- воздух в отсутствие людей рекомендуется обрабатывать с использованием открытых переносных ультрафиолетовых облучателей, аэрозолей дезинфицирующих средств;

- в санузлах для детей и сотрудников, при умывальниках для мытья рук необходимо обеспечить постоянное наличие мыла, туалетной бумаги (бумажных полотенец), установить санитайзеры (дозаторы) с антисептическим средством для обработки рук;

- усилить контроль за организацией питьевого режима, обратив особое внимание на обеспеченность одноразовой посуды и проведение обработки кулеров и дозаторов.

***Руководствоваться следующими обязательными требованиями государственных санитарно-эпидемиологических правил.***

1. Образовательной организацией должна осуществляться работа по специально разработанному расписанию (графику) уроков, перемен, составленному с целью минимизации контактов обучающихся, в том числе сокращения их количества во время приема пищи в столовой (п. 3.2 СП 3.1/2.4.3598-20).

2. ***Необходимо организовать ежедневный «входной фильтр» перед началом рабочей смены с проведением контроля температуры тела работника и обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела и/или с признаками респираторного заболевания; уточнением состояния здоровья работника и лиц, проживающих вместе с ним, информации о возможных контактах с больными лицами или лицами, вернувшимися из другой страны или субъекта Российской Федерации (опрос, анкетирование и др.) (п.1-№ МР 3.1/2.3.6.0190-20).***

3. При входе на объект организуются места обработки рук кожными антисептиками, предназначенными для этих целей (в том числе с помощью установленных дозаторов), или дезинфицирующими салфетками (п.3-№ МР 3.1/2.3.6.0190-20).

4. Лица, находящиеся в образовательной организации при круглосуточном режиме ее работы, а также лица, посещающие образовательные организации (на входе), подлежат термометрии с занесением ее результатов в журнал в отношении лиц с температурой тела 37,1 С и выше в целях учета при проведении противоэпидемических мероприятий.

5. При круглосуточном режиме работы образовательной организации термометрия проводится не менее двух раз в сутки (утром и вечером).

Лица с признаками инфекционных заболеваний (респираторными, кишечными, повышенной температурой тела) должны быть незамедлительно изолированы с момента выявления указанных признаков до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи либо прибытия родителей (законных представителей) или самостоятельной самоизоляции в домашних условиях. При этом дети должны размещаться отдельно от взрослых.

С момента выявления указанных лиц образовательная организация в течение 2 часов должна любым доступным способом уведомить территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного осуществлять федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор (п. 2.2 СП 3.1/2.4.3598-20).

6. Руководителями образовательных организаций/ организаторами питания, сотрудники которых относятся к группам риска по заболеваемости гриппом и ОРВИ (работники образовательных организаций, общественного питания) должны приниматься меры по проведению специфической профилактики гриппа и неспецифической профилактики ОРВИ (п. 8.3 СП 3.1.2.3117-13).

7. В столовой должны быть созданы условия для соблюдения персоналом правил личной гигиены (п. 13.1 СанПиН 2.4.5.2409-08).

8. Воздух в обеденном зале обрабатывается с использованием технологий и оборудования, разрешенных к применению в установленном порядке, на основе использования ультрафиолетового излучения (рециркуляторов), различных видов фильтров (в том числе электрофильтров) в соответствии с действующими методическими документами, предназначенным для работы в присутствии детей.

9. Прием пищи педагогического состава, иного персонала образовательной организации должен быть организован в строго отведенном для этого месте, с соблюдением социального дистанцирования.

10. При организации питания обучающихся, педагогов образовательных организаций в столовых, в том числе при приготовлении пищи и напитков, для предотвращения возникновения и распространения инфекционных заболеваний и массовых неинфекционных заболеваний (отравлений) должны выполняться санитарно-эпидемиологические требования (ст.17, ФЗ № 52-ФЗ).

11. Руководители образовательных организаций должны размещать на своих официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию об условиях организации питания детей, в том числе ежедневное меню (Статья 25.2, ФЗ № 47-ФЗ).

## **II. Гигиенические требования**

### **к режиму питания учащихся в организации приема пищи**

1. Ответственность за организацию питания и полноту охвата обучающихся и воспитанников образовательных учреждений несут руководители образовательных организаций.

2. Ежедневно перед началом работы столовой необходимо проводить уборку обеденного зала с применением вирулицидных дезинфицирующих средств путем протирания ручек дверей, поручней, столов, спинок стульев, раковин для мытья рук при входе в обеденный зал.

3. Посадка детей в обеденных залах осуществляется при соблюдении социальной дистанции не менее 1,5 метров между классами. В обеденном зале одновременно могут находиться классы, из закрепленных кабинетов одного блока, расположенных на одном этаже, но не более 5.

4. При обеденном зале столовой устанавливают умывальники из расчета 1 кран на 20 посадочных мест.



Время проведения указанных мероприятий следует планировать в зависимости от времени начала Всероссийского открытого онлайн-урока, посвященного 75-летию Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов.

2. Для учащихся 2-х – 8-х, 10-х классов торжественные линейки не проводятся, 1 сентября обучающиеся в школу не приходят.

День знаний 1 сентября для обучающихся 2-х – 8-х, 10-х классов организуется в дистанционном формате в следующем режиме:

- «Открытый урок» с Главой РБ Р.Ф. Хабировым (начало в 10.00);
- подключение обучающихся к Всероссийскому открытому онлайн-уроку, посвященному 75-летию Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг. (время подключения будет сообщено дополнительно);
- классный час об особенностях обучения в школе в 2020 году в дистанционном формате (беседа классного руководителя с учениками о правилах пребывания в школе).

#### **Проведение ограничительных и профилактических мероприятий.**

Общеобразовательные организации обеспечивают соблюдение следующих ограничительных и профилактических мер:

1. Проведение ежедневных «усиленных утренних фильтров» обучающихся и работников – термометрии с помощью бесконтактных термометров и опроса на наличие признаков инфекционных заболеваний при входе в здание школы с занесением ее результатов в журнал в отношении лиц с температурой тела 37,1°C и выше в целях учета при проведении противозидемических мероприятий.

В случае наличия у обучающихся (работников) признаков инфекционных заболеваний обеспечить информирование родителей (законных представителей) обучающихся и изоляцию указанных лиц до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи либо прибытия родителей (законных представителей) или самостоятельной самоизоляции в домашних условиях. При этом дети должны размещаться отдельно от взрослых.

Термометрия для сотрудников общеобразовательной организации проводится дважды – при входе в здание школы и в середине рабочего дня.

При организации подвоза ежедневный усиленный фильтр обучающихся необходимо проводить до входа в школьный автобус.

С момента выявления лиц, имеющих признаки инфекционных заболеваний, общеобразовательная организация в течение 2-х часов должна любым доступным способом уведомить территориальный орган Роспотребнадзора.

2. Использование всех имеющихся в общеобразовательной организации входов в здание. В зависимости от архитектурных особенностей здания школы и количества обучающихся предусмотреть возможность исполь-

5. Перед входом в обеденный зал ученики каждого класса тщательно моют руки в умывальниках при обеденном зале с использованием мыла и обрабатывают антисептическим средством. При умывальниках для мытья рук необходимо обеспечить постоянное наличие мыла, бумажных полотенец (электрополотенец), дозаторов с антисептическим средством для обработки рук.

6. Не допускается пересечение потоков детей из разных классов во время мытья и обработки рук, в связи с чем необходимо предусмотреть временной промежуток между заходами классов в обеденный зал.

7. После каждого класса с использованием вирулицидных средств обрабатываются краны умывальников и поверхность обеденных столов и стульев (скамеек).

8. Каждые 2-4 часа проводится дезинфекция всех контактных поверхностей в обеденном зале: дверных ручек, выключателей, поручней.

9. Между приемами пищи следует проводить проветривание обеденного зала.

**III. В пищеблоках ответственным за организацию и (или) обеспечение горячего питания детей (руководителям образовательных организаций / юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги по организации питания) рекомендуется руководствоваться следующими обязательными требованиями государственных санитарно-эпидемиологических правил**

*1. Работа персонала пищеблоков должна быть организована с использованием средств индивидуальной защиты (маски и перчатки).*

2. В столовых образовательных организаций, работающих на продовольственном сырье и (или) полуфабрикатах, должны быть предусмотрены объемно-планировочные решения, набор помещений и оборудование, позволяющие осуществлять приготовление безопасной, с максимальным сохранением пищевой ценности, кулинарной продукции и ее реализации: столовые, работающие на продовольственном сырье или на полуфабрикатах, которые производят и (или) реализуют блюда в соответствии с разнообразным по дням недели меню;

- столовые-догоготовочные, на которых осуществляется приготовление блюд и кулинарных изделий из полуфабрикатов, порционирование и выдача блюд;

- буфет-раздаточные, осуществляющие реализацию готовых блюд, кулинарных, мучных кондитерских и булочных изделий, приготовление горячих напитков.

3. Объемно-планировочные и конструктивные решения помещений для организаций общественного питания образовательных учреждений должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям, предъявляемым к организациям общественного питания, исключаящие встречные потоки сырья, сырых полуфабрикатов и готовой продукции, ис-

пользованной и чистой посуды, а также встречного движения посетителей и персонала (п.2.5 СанПиН 2.4.5.2409-08).

4. Во всех производственных цехах устанавливают раковины, моечные ванны с подводкой холодной и горячей воды через смесители. Необходимо предусмотреть установку резервных источников горячего водоснабжения, для бесперебойного обеспечения горячей водой производственные цеха и моечные отделения в периоды проведения профилактических и ремонтных работ в котельных, бойлерных и на водопроводных сетях горячего водоснабжения (п. 3.3 СанПиН 2.4.5.2409-08).

5. Производственные столы, предназначенные для обработки пищевых продуктов, должны иметь покрытие, устойчивое к действию моющих и дезинфицирующих средств и отвечать требованиям безопасности для материалов, контактирующих с пищевыми продуктами (п. 4.5 СанПиН 2.4.5.2409-08).

6. Стеллажи, подтоварники для хранения пищевых продуктов, посуды, инвентаря должны иметь высоту от пола не менее 15 см. Конструкция и размещение стеллажей и поддонов должны позволять проводить влажную уборку. На складах базовых организаций питания рекомендуется предусматривать многоярусные стеллажи и механические погрузчики (п. 4.6 СанПиН 2.4.5.2409-08).

7. Производственные и другие помещения организаций общественного питания должны содержаться в порядке и чистоте. Хранение пищевых продуктов на полу не допускается (п. 5.2 СанПиН 2.4.5.2409-08).

8. Для обработки посуды, проведения уборки и санитарной обработки предметов производственного окружения используют разрешенные к применению в установленном порядке моющие, чистящие и дезинфицирующие средства согласно инструкциям по их применению (п. 5.6 СанПиН 2.4.5.2409-08).

9. Моечные ванны для мытья столовой посуды должны иметь маркировку объемной вместимости и обеспечиваться пробками из полимерных и резиновых материалов (п. 5.7 СанПиН 2.4.5.2409-08).

10. Рекомендуется оснащение организаций общественного питания современными посудомоечными машинами с дезинфицирующим эффектом для механизированного мытья посуды и столовых приборов. Механическая мойка посуды на специализированных моечных машинах производится в соответствии с инструкциями по их эксплуатации, при этом применяются режимы обработки, обеспечивающие дезинфекцию посуды и столовых приборов при максимальных температурных режимах (п.13-№ МР 3.1./2.3.6.0190-20).

*11. При отсутствии посудомоечной машины мытье посуды осуществляется ручным способом с обработкой всей столовой посуды и приборов дезинфицирующими средствами в соответствии с инструкциями по их применению (п.14-№ МР 3.1./2.3.6.0190-20).*

12. Мытье столовой посуды на специализированных моечных машинах проводят в соответствии с инструкциями по их эксплуатации (п. 5.9 СанПиН 2.4.5.2409-08).

***Мытье посуды и столовых приборов в посудомоечных машинах при максимальных температурных режимах.***

13. При выходе из строя посудомоечной машины, отсутствии условий для соблюдения технологии ручного мытья и дезинфекции посуды, применяется одноразовая столовая посуда и приборы или работа организации не осуществляется (п.15-№ МР 3.1./2.3.6.0190-20).

14. Допускается использование одноразовых столовых приборов и посуды, отвечающих требованиям безопасности для материалов, контактирующих с пищевыми продуктами, и допущенными для использования под горячие и (или) холодные блюда и напитки. Повторное использование одноразовой посуды не допускается (п.4.9 СанПиН 2.4.5.2409-08).

15. При применении одноразовой посуды производится сбор использованной одноразовой посуды в одноразовые плотно закрываемые пластиковые пакеты (п.16 МР 3.1./2.3.6.0190-20).

16. Дезинфекцию посуды и инвентаря проводят по эпидемиологическим показаниям в соответствии с инструкцией по применению дезинфицирующих средств (п. 5.17 СанПиН 2.4.5.2409-08).

17. Обеденные залы должны быть оборудованы столовой мебелью (столами, стульями, табуретами и другой мебелью) с покрытием, позволяющим проводить их обработку с применением моющих и дезинфицирующих средств (п. 4.4 СанПиН 2.4.5.2409-08).

18. Столовые образовательных учреждений должны обеспечиваться достаточным количеством столовой посуды и приборами, из расчета не менее двух комплектов на одно посадочное место, в целях соблюдения правил мытья и дезинфекции в соответствии с требованиями настоящих санитарных правил, а также шкафами для ее хранения около раздаточной линии (п. 4.7 СанПиН 2.4.5.2409-08).

19. Количество одновременно используемой столовой посуды и приборов должно обеспечивать потребности организации. Не допускается использование посуды с трещинами, сколами, отбитыми краями, деформированной, с поврежденной эмалью (п.12-№ МР 3.1./2.3.6.0190-20).

***20. Уборка обеденных залов должна проводиться до и после каждого приема пищи. Обеденные столы моют горячей водой с добавлением моющих средств, используя специально выделенную ветошь и промаркированную тару для чистой и использованной ветоши (п. 5.3 СанПиН 2.4.5.2409-08).***

21. Каждые 2-4 часа проводится дезинфекция всех контактных поверхностей помещений пищеблока: дверных ручек, выключателей, поручней, линии раздачи, разделочных столов.

22. Генеральную уборку всех помещений, оборудования и инвентаря следует проводить не реже одного раза в неделю. Для проведения дезинфекции использовать дезинфицирующие средства, применяемые для обеззараживания объектов при вирусных инфекциях, в соответствии с инструкцией по их применению (п.п. 2.3., 2.5. СП 3.1/2.4.3598-20).

23. Не допускается привлекать к приготовлению, порционированию и раздаче кулинарных изделий, проведению санитарной обработки и дезинфекции оборудования, посуды и инвентаря персонал, в должностные обязанности которого не входят указанные виды деятельности (п. 7.5 СанПиН 2.4.5.2409-08).

24. Для мытья рук во все производственные цеха должны быть установлены умывальные раковины с подводкой к ним горячей и холодной воды со смесителями, оборудованные устройством для размещения мыла и индивидуальных или одноразовых полотенец. Мыть руки в производственных ваннах не допускается (п.13.2 СанПиН 2.4.5.2409-08).

25. Персонал должен быть обеспечен специальной санитарной одеждой (халат или куртка, брюки, головной убор, легкая нескользкая рабочая обувь) в количестве не менее трех комплектов на одного работника в целях регулярной ее замены (п.13.3 СанПиН 2.4.5.2409-08).

26. В базовых организациях питания необходимо организовывать централизованную стирку специальной санитарной одежды для персонала (п. 13.4 СанПиН 2.4.5.2409-08).

27. Юридические лица независимо от организационных правовых форм и индивидуальные предприниматели, деятельность которых связана с организацией и (или) обеспечением горячего питания, с целью реализации профилактических мероприятий, направленных на охрану здоровья обучающихся, обеспечивают:

наличие в каждой организации всех вышеперечисленных нормативных документов;

выполнение требований санитарных правил всеми работниками предприятия

должное санитарное состояние нецентрализованных источников водоснабжения при их наличии и качество воды в них;

организацию производственного контроля, включающего лабораторно-инструментальные исследования;

необходимые условия для соблюдения санитарных норм и правил на всех этапах приготовления и реализации блюд и изделий, гарантирующих их качество и безопасность для здоровья потребителей;

прием на работу лиц, имеющих допуск по состоянию здоровья, прошедших профессиональную, гигиеническую подготовку и аттестацию;

наличие личных медицинских книжек на каждого работника;

своевременное прохождение предварительных при поступлении и периодических медицинских обследований всеми работниками;

выполнение постановлений, предписаний федерального органа исполнительной власти, уполномоченного осуществлять надзор в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, и его территориальных органов;

ежедневное ведение необходимой документации (бракеражные журналы, журналы осмотров персонала на гнойничковые и острые респираторные

заболевания и другие документы, в соответствии с настоящими санитарными правилами);

условия труда работников в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, санитарными правилами, гигиеническими нормативами;

организацию регулярной централизованной стирки и починки санитарной одежды;

исправную работу технологического, холодильного и другого оборудования предприятия;

наличие достаточного количества производственного инвентаря, посуды, моющих, дезинфицирующих средств и других предметов материально-технического оснащения;

проведение мероприятий по дезинфекции, дезинсекции и дератизации;

наличие аптечек для оказания первой медицинской помощи и их своевременное пополнение;

организацию курсовой гигиенической подготовки и переподготовки персонала по программе гигиенического обучения не реже 1 раза в 2 года;

организацию санитарно-просветительной работы с персоналом путем проведения семинаров, бесед, лекций (п.14.2 СанПиН 2.4.5.2409-08).

#### **IV. Работникам столовой рекомендуется руководствоваться следующими обязательными требованиями государственных санитарно-эпидемиологических правил**

1. При входе в здание работник пищеблока должен вытереть ноги об резиновый коврик, пропитанный дезинфицирующим средством.

2. Перед началом работы всем работникам пищеблока измеряется температура тела с занесением результатов в журнал термометрии.

3. При температуре 37,1 С, либо иных явных признаках ОРВИ, работник пищеблока отстраняется от работы и направляется домой для вызова медицинского работника на дом.

4. При наличии симптомов и признаков ОРВИ пищеблоков рекомендуется оставаться на дома.

5. Организацию работы сотрудников, участвующих в приготовлении и раздаче пищи, обслуживающего персонала с использованием средств индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовых масок или многоразовых масок со сменными фильтрами), а также перчаток. При этом смена одноразовых масок должна производиться не реже 1 раза в 3 часа, фильтров – в соответствии с инструкцией по их применению (п. 2.3 СП 3.1/2.4.3598-20).

6. Использованную маску уложить в полиэтиленовый пакет и завязать его, а затем выбросить в мусорное ведро.

7. В случае, если используются многоразовые маски для лица, использованные маски сложить в пакет. Многоразовую маску нужно выстирать с мылом или моющим средством, затем обработать с помощью парогенератора.

нератора или утюга с функцией подачи пара. После обработки маска не должна оставаться влажной, поэтому в конце ее необходимо прогладить горячим утюгом.

8. После каждой смены деятельности работник пищеблока должен вымыть руки с мылом.

9. Персоналом столовой должно выполняться частое мытье рук с мылом, а также дезинфицирующими салфетками, кожными антисептиками для обработки рук, дезинфицирующими средствами.

10. В случае, если технологические процессы позволяют обеспечить расстояние между работниками, рекомендуется соблюдать дистанцию не менее 1,5 метров между людьми.

11. Организация при входе на объект мест обработки рук кожными антисептиками, предназначенными для этих целей (в том числе с помощью установленных дозаторов), или дезинфицирующими салфетками (п.3-№ МР 3.1/2.3.6.0190-20).

12. Работники столовой обязаны:

приходить на работу в чистой одежде и обуви;

оставлять верхнюю одежду, головной убор, личные вещи в бытовой комнате;

тщательно мыть руки с мылом перед началом работы, после посещения туалета, а также перед каждой сменой вида деятельности;

при изготовлении блюд, кулинарных и кондитерских изделий снимать ювелирные украшения, часы и другие бьющиеся предметы, коротко стричь ногти и не покрывать их лаком, не застегивать спецодежду булавками;

работать в специальной чистой санитарной одежде, менять ее по мере загрязнения; волосы убирать под колпак или косынку;

не выходить на улицу и не посещать туалет в специальной санитарной одежде;

не принимать пищу и не курить на рабочем месте (п. 13.5 СанПиН 2.4.5.2409-08).

13. В гардеробных личные вещи и обувь персонала должны храниться отдельно от санитарной одежды (в разных шкафах) (п. 13.6 СанПиН 2.4.5.2409-08).

14. Каждый работник должен иметь личную медицинскую книжку установленного образца, в которую вносятся результаты медицинских обследований и лабораторных исследований, сведения о перенесенных инфекционных заболеваниях, отметка о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации (п.13.10 СанПиН 2.4.5.2409-08).

15. *Организацию обслуживания обучающихся горячим питанием рекомендуется осуществлять путем предварительного накрытия столов.*